



FAKULTAS
ARSITEKTUR
DESAIN

FAD

DESAIN
INTERIOR
UPN
VETERAN
JATIM



**DIKTISAINTEK
BERDAMPAK**

Pedoman Pembelajaran Diluar Kampus

Kegiatan PLK bertujuan mengembangkan kompetensi mahasiswa secara nyata melalui pengalaman di luar kampus untuk menjadi lulusan yang adaptif, inovatif dan berdampak.

Disusun Oleh

**Tim PLK Prodi
Desain Interior**

Juni 2026



**Program Studi
Desain Interior**

KATA PENGANTAR

Pembelajaran di Luar Kampus (PLK) merupakan implementasi kebijakan Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemdiktisaintek) yang memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengembangkan kompetensi sesuai minat, bakat, dan bidang keahliannya melalui pengalaman belajar di luar lingkungan kampus. Program ini bertujuan mempersiapkan mahasiswa menghadapi dunia kerja dengan memperkuat keterampilan akademik, profesional, dan sosial melalui berbagai aktivitas pembelajaran yang relevan.

Pelaksanaan PLK mengacu pada Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020, Peraturan Rektor UPN “Veteran” Jawa Timur Nomor 09 Tahun 2020 tentang Peraturan Akademik Bidang Pendidikan Program Sarjana (S-1), serta Peraturan Rektor UPN “Veteran” Jawa Timur Nomor 03 Tahun 2021 tentang Implementasi Merdeka Belajar–Kampus Merdeka. Melalui keterlibatan langsung pada institusi atau mitra kerja sama, mahasiswa diharapkan memperoleh penguatan *hard skills* dan *soft skills* yang mendukung kesiapan memasuki dunia profesional.

Sebagai pelengkap kurikulum program studi, PLK memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memperoleh pengalaman praktis, memahami budaya kerja, serta mengembangkan wawasan dan jejaring profesional. Program ini dilaksanakan melalui beberapa skema kegiatan, yaitu Magang/Praktik Kerja, Membangun Desa/KKN Tematik, Pertukaran Pelajar, Proyek Kemanusiaan, Penelitian atau Riset, Kegiatan Kewirausahaan, serta Studi atau Proyek Independen.

Buku Pedoman Pembelajaran di Luar Kampus (PLK) ini disusun sebagai acuan pelaksanaan program bagi mahasiswa Program Studi Desain Interior, Fakultas Arsitektur dan Desain, Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur. Pedoman ini diharapkan dapat memberikan arah dan pemahaman yang jelas mengenai mekanisme, prosedur, serta ketentuan pelaksanaan PLK sehingga program dapat berjalan secara efektif, terarah, dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan.

Surabaya, 15 Juli 2026

Tim Penyusun

TIM PENYUSUN

Buku Pedoman Pembelajaran di Luar Kampus Program Studi Desain Interior Fakultas
Arsitektur dan Desain UPN Veteran Jawa Timur.

Penanggung Jawab & Penasihat PLK	: Vijar Galax Putra Jagat Paryoko, S.T., M.Ars.
Koordinator PLK	: Hardina Atsilia Qurbah, S.Ds., M.Ds.
Perancang PLK	: Galuh Marta Dhaniswara , S.Ds., M.Ds.
Penilai Konversi PLK	: Chintya Sagita Goestien, S.Ds., M.Ds.

Surabaya, 9 Juni 2026
Koordinator Program Studi



Vijar Galax Putra Jagat P., S.T., M.Ars.
NIP.198812192020121008

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
TIM PENYUSUN	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	2
BAB II Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP)	3
2.1 Magang Praktik Kerja	3
2.1.1 Pelaksanaan.....	3
2.1.2 Penyetaraan & Penilaian	4
2.2 Kegiatan PLK lainnya	5
2.2.1 Pelaksanaan PLK Lainnya.....	6
2.2.2 Penyetaraan & Penilaian Kegiatan PLK Lainnya.....	7
BAB III PELAKSANAAN.....	9
3.1 Penyusunan dan Pengajuan Proposal	9
3.2 Mekanisme Pelaksanaan Kegiatan	10
3.3 Rencana Penyetaraan Nilai (Konversi)	12
BAB IV MONITORING DAN EVALUASI	13
4.1 Aspek dalam Penilaian Kegiatan PLK.....	13
4.1.1 Kesesuaian dengan Proposal dan Panduan BKP.....	13
4.1.2 Beban dan Kompleksitas Kegiatan	13
4.1.3 Kelengkapan <i>Logbook</i>	14
4.1.4 Sikap Akademik	15
4.2 Bentuk Evaluasi	15
4.3 Laporan Kemajuan	17
4.4 Laporan akhir	17
LAMPIRAN.....	19

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam rangka mempersiapkan mahasiswa menghadapi perubahan sosial, budaya, dunia kerja, serta perkembangan teknologi yang berlangsung semakin cepat, perguruan tinggi perlu memastikan bahwa kompetensi lulusan senantiasa selaras dengan kebutuhan zaman. Kesesuaian antara proses pendidikan dengan kebutuhan dunia profesional tidak hanya ditujukan untuk menjawab tuntutan dunia usaha dan industri saat ini, tetapi juga untuk mempersiapkan mahasiswa menghadapi tantangan masa depan yang terus berkembang. Oleh karena itu, perguruan tinggi dituntut untuk merancang dan melaksanakan proses pembelajaran yang inovatif sehingga mahasiswa dapat mencapai capaian pembelajaran secara optimal, mencakup aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang relevan dengan perkembangan masyarakat dan dunia kerja.

Sebagai upaya menjawab tantangan tersebut, Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemdiktisaintek) mengembangkan Program Pembelajaran di Luar Kampus (PLK) yang memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memperoleh pengalaman belajar secara langsung di luar lingkungan kampus. Program ini dirancang untuk memperluas wawasan, meningkatkan kompetensi, serta memperkuat keterkaitan antara pembelajaran akademik dengan praktik di lapangan. Melalui PLK, mahasiswa dapat mengikuti berbagai aktivitas pembelajaran pada institusi, industri, organisasi, maupun mitra kerja sama lainnya yang diakui sebagai bagian dari proses pendidikan tinggi dan dilaksanakan dengan pendampingan dosen.

Pelaksanaan PLK merupakan salah satu bentuk pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa (*student-centered learning*), di mana mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengembangkan potensi diri melalui pengalaman nyata di lapangan. Kegiatan ini mendorong mahasiswa untuk meningkatkan kemampuan berpikir kritis, kreativitas, inovasi, kolaborasi, komunikasi, serta kemandirian dalam menghadapi berbagai permasalahan dan dinamika dunia profesional. Selain memperoleh pengalaman praktis yang relevan dengan bidang keilmuan, mahasiswa juga berkesempatan memahami budaya kerja, tuntutan kinerja, serta proses pencapaian target dalam lingkungan kerja yang sesungguhnya.

Melalui pelaksanaan PLK yang terencana dan terintegrasi dengan kurikulum program studi, diharapkan mahasiswa mampu mengembangkan *hard skills* dan *soft skills* secara seimbang sehingga memiliki kesiapan yang lebih baik untuk memasuki dunia kerja, melanjutkan studi, maupun berkontribusi dalam pembangunan masyarakat sesuai bidang keahliannya.

1.2 Tujuan

Penyusunan Panduan Implementasi Pembelajaran di Luar Kampus (PLK) Program Studi Desain Interior Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur (UPNVJT) bertujuan untuk menjadi pedoman, acuan, dan arahan bagi sivitas akademika dalam merencanakan, mempersiapkan, melaksanakan, memantau, serta mengevaluasi pelaksanaan kegiatan PLK. Adapun tujuan pelaksanaan PLK adalah sebagai berikut :

- a. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengikuti kegiatan pembelajaran di luar Program Studi Desain Interior UPN “Veteran” Jawa Timur paling lama dua semester guna meningkatkan kompetensi lulusan, baik *hard skills* maupun *soft skills*, sehingga lebih adaptif dan relevan dengan kebutuhan dunia kerja serta perkembangan zaman.
- b. Menyiapkan lulusan yang memiliki kompetensi akademik, profesional, dan sosial yang unggul, berkarakter Bela Negara, serta mampu menjadi agen perubahan dan pemimpin yang berintegritas di masa depan.
- c. Mewujudkan kerja sama antara perguruan tinggi dengan instansi pemerintah, dunia usaha dan industri, lembaga swasta, serta berbagai mitra lainnya yang diimplementasikan melalui kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

BAB II Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP)

2.1 Magang Praktik Kerja

Program Magang adalah program yang diselenggarakan melalui kerja sama dengan mitra antara lain perusahaan, yayasan nirlaba, organisasi multilateral, instansi pemerintah, maupun perusahaan rintisan (*start-up*). Topik magang yang dilakukan mahasiswa tidak harus sesuai dengan program studi. Program Magang memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan kreativitas dan kapasitas mahasiswa serta mengembangkan kemandirian mahasiswa dalam memperoleh pengetahuan melalui kenyataan dan kondisi lapangan dunia usaha, khususnya di masa setelah pandemi. Selain itu, mitra magang juga dapat melakukan penanganan permasalahan dan kendala dalam menjalankan proses industri dengan memanfaatkan pengetahuan dari latar belakang jurusan/program studi mahasiswa. Kegiatan magang/praktik kerja ditujukan untuk memperlancar karir lulusan, pengayaan kompetensi mahasiswa, kolaborasi riset dan kerja sama pengembangan industri. Kegiatan magang/praktik kerja diimplementasikan sesuai dengan ketentuan yang berlaku dalam petunjuk teknik Magang.

2.1.1 Pelaksanaan

a. Lingkup Kegiatan

- Peserta magang dinyatakan selesai mengikuti pemagangan setelah menyelesaikan pekerjaan dengan waktu yang telah ditentukan, yang kemudian diakui oleh pihak industri dengan menerbitkan sertifikat atau surat keterangan sesuai dengan proyek yang dikerjakan.
- Terdapat 2 kategori magang yang diakui, yaitu:
 1. Magang Mandiri: program kegiatan diselenggarakan oleh industri/perusahaan mitra yang dapat diinisiasi oleh program studi atau mahasiswa secara mandiri.
 2. Magang Bersertifikat: program kegiatan diselenggarakan oleh kementerian, lembaga pemerintah, industri, atau lembaga pendidikan lain yang diakui pemerintah.
- Mitra magang wajib berbadan hukum/usaha resmi (PT/CV) di bidang desain interior, arsitektur, atau industri kreatif.
- Pada kategori Program Magang Mandiri, mitra harus menandatangani perjanjian kerja sama dengan Program Studi Desain Interior dan Fakultas Arsitektur dan Desain.
- Kuota penempatan mahasiswa magang dibatasi maksimal 2 (dua) orang dalam satu kantor pada setiap mitra.
- Mahasiswa dapat memperoleh izin untuk melakukan kegiatan akademik tertentu, melalui kesepakatan dengan pihak mitra magang
- Magang dapat diusulkan menjadi nilai akademik yang relevan atau Satuan Kredit Poin Mahasiswa (SKPM), setelah diverifikasi dan disetujui oleh Tim PLK.

- Mahasiswa hanya diperbolehkan melaksanakan kegiatan pemagangan sebanyak 1 (satu) kali pada **Semester 6**.
- Pelaksanaan magang dilakukan sesuai dengan proyek yang diberikan oleh pihak industri dengan durasi 4 hingga 6 bulan, serta paling banyak dilaksanakan selama 1 (satu) semester selama masa studi S-1.
- Kegiatan pemagangan kurang dari 4 (satu) bulan tidak dapat dikonversikan ke dalam satuan kredit semester (SKS), melainkan hanya berhak mendapatkan akumulasi poin SKPM.

b. Persyaratan Mahasiswa

- Terdaftar sebagai mahasiswa aktif UPNVJT.
- Tidak sedang mendapatkan sanksi hukum maupun akademik dari UPNVJT.
- Telah lulus mata kuliah paling sedikit 100 sks.
- Memiliki IPK sementara dan IPS semester sebelumnya paling sedikit 3,00.
- Lulus seleksi atau memiliki surat keterangan kesediaan mitra industri sebagai tempat magang mahasiswa yang bersangkutan.
- Selama program Magang berlangsung, mahasiswa secara penuh waktu melaksanakan kegiatan di lokasi mitra magang.
- Memperoleh rekomendasi dari Dosen Pembimbing Akademik (Dosen Wali) dan disetujui oleh Koordinator Program Studi.
- Menandatangani pernyataan kesediaan mengikuti program yang dilengkapi tanda tangan persetujuan orang tua/wali dan sesuai aturan akademik UPNVJT serta aturan mitra atau lembaga tujuan.

2.1.2 Penyetaraan & Penilaian

Tabel II.1 Paket Mata Kuliah Konversi Semester VI

Mata Kuliah	sks	Konversi Waktu*	CPL (Bobot %)
<i>Commercial Interior Design</i>	5	28,125 hari	CPL2(10%); CPL4(5%); CPL7(5%); CPL9(5%)
Bisnis Interior	3	16,875 hari	CPL7(5%); CPL8(35%)
Manajemen Proyek	3	16,875 hari	CPL7(20%); CPL8(10%)
Teknik Presentasi	2	11,2 hari	CPL6(5%); CPL7(10%); CPL8(10%)
<i>Trend Forecasting</i>	3	16,875 hari	CPL4(5%); CPL8(15%)
Desain Aksesoris Interior	2	11,2 hari	CPL5(5%)
<i>Exhibition</i>	2	11,2 hari	CPL5(5%)
Jumlah	20	112,5 hari	

Tabel II.2 Indikator Penilaian CPL dengan Magang Praktik Kerja

Kode CPL	Uraian Keberhasilan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)
CPL2	Mampu merancang dan menghasilkan solusi desain interior yang inovatif berdasarkan analisis kebutuhan pengguna dengan menerapkan prinsip, proses, dan metode desain interior secara komprehensif
	a. Mahasiswa mampu menganalisis permasalahan desain dan menghasilkan solusi desain interior yang sesuai dengan kebutuhan pengguna, karakter ruang, dan kebutuhan proyek.
CPL4	Mampu mengimplementasikan teori serta pendekatan estetika, perilaku, sejarah, budaya, sosial, dan ekonomi untuk merancang desain interior yang adaptif, dan relevan dalam konteks lokal hingga global
	a. Mahasiswa mampu menerapkan teori dan pendekatan desain interior dalam menghasilkan solusi desain yang adaptif dan kontekstual.
CPL5	Mampu mengembangkan furnitur, material, dan elemen interior dengan menerapkan prinsip konstruksi yang aplikatif
	a. Mahasiswa mampu mengidentifikasi furnitur, material, dan sistem konstruksi serta menerapkan prinsip konstruksi dalam pengembangan desain interior sesuai kebutuhan proyek.
CPL6	Mampu memvisualisasikan dan mempresentasikan tahapan proses desain interior secara teknis dan estetis dengan media digital dan konvensional
	a. Mahasiswa mampu membuat visualisasi desain interior sesuai kebutuhan proyek menggunakan media digital maupun konvensional. b. Mahasiswa mampu mempresentasikan proses dan hasil desain interior secara profesional.
CPL7	Mampu menerapkan etika profesi dan prinsip kerja profesional dalam perencanaan, pelaksanaan, dan pengelolaan proyek desain interior
	a. Mahasiswa mampu menerapkan etika profesi, sikap profesional, dan kerja sama tim dalam seluruh tahapan pelaksanaan proyek desain interior.
CPL8	Mampu berkolaborasi dan menghasilkan karya desain interior yang memiliki nilai jual dengan menerapkan keterampilan profesional dalam mendukung kemandirian dan keberlanjutan karier
	a. Mahasiswa mampu menghasilkan karya desain interior yang kreatif, berkualitas, dan memiliki nilai jual sesuai kebutuhan pasar.
CPL9	Mampu menghasilkan solusi desain interior melalui riset dan karya tulis ilmiah yang berkontribusi pada pengembangan ilmu, praktik, dan inovasi di bidang desain interior
	a. Mahasiswa mampu menyusun laporan atau karya tulis ilmiah sesuai kaidah akademik dan profesional.

2.2 Kegiatan PLK lainnya

a) Membangun Desa/ Kuliah Kerja Nyata (KKN Tematik)

Program Membangun Desa atau KKN Tematik adalah kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis kurikulum yang dirancang agar mahasiswa dapat belajar secara langsung di luar kampus. Melalui program ini, mahasiswa dilatih untuk berbaur dengan masyarakat, mengidentifikasi potensi dan permasalahan riil di lapangan, serta berkontribusi memberikan solusi nyata untuk membantu pengembangan potensi desa.

b) Pertukaran Pelajar

Pertukaran Pelajar adalah program yang memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menempuh perkuliahan di perguruan tinggi lain, baik di dalam maupun luar negeri, melalui sistem alih kredit. Program ini bertujuan untuk memperluas wawasan kebangsaan dan pemahaman lintas budaya, memperkaya keilmuan mahasiswa, serta mendorong kolaborasi riset dan inovasi antarprogram studi secara multidisiplin.

c) Proyek Kemanusiaan

Proyek Kemanusiaan merupakan kegiatan kesukarelawanan (*voluntary*) jangka pendek yang bertujuan untuk melatih kepekaan dan kepedulian sosial mahasiswa. Kegiatan ini dapat berupa aksi tanggap darurat bencana maupun kegiatan sosial kemanusiaan lainnya, yang diinisiasi secara mandiri oleh mahasiswa atau melalui kolaborasi dengan yayasan maupun organisasi kemanusiaan yang disetujui perguruan tinggi.

d) Penelitian/ Riset

Program penelitian/riset memberikan kesempatan bagi mahasiswa yang memiliki minat menjadi peneliti atau asisten peneliti. Mahasiswa dapat mengembangkan keterampilannya dalam berpikir kritis dan penyelesaian masalah (*problem solving*) sehingga bisa lebih mendalami, memahami, dan mampu melakukan metode riset lebih baik, dengan menginterpretasikan dan merevisi fakta-fakta secara ilmiah. Kegiatan ini ditujukan untuk membangun pemikiran kritis, kompetensi penelitian mahasiswa, meningkatkan mutu penelitian, dan kualitas riset di laboratorium. Kegiatan ini diwujudkan dalam kegiatan magang atau menjadi anggota peneliti pada pusat riset UPNVJT, fakultas, program studi, atau mitra lembaga riset atau perusahaan pada divisi *Research and Development (R&D)*.

e) Studi/Proyek Independen

Studi/Proyek Independen merupakan merupakan bentuk pembelajaran yang mengakomodasi kegiatan mahasiswa yang memiliki kemampuan untuk menciptakan karya besar inovatif yang dapat bersaing di tingkat nasional dan internasional, seperti mengikuti pelombaan atau proyek mandiri. Program ini dirancang untuk mendukung mahasiswa dalam mewujudkan ide-ide inovatif tersebut melalui proyek lapangan yang nyata, sambil menyelesaikan perkuliahan mereka. Program ini melengkapi kurikulum yang ada dengan topik-topik yang relevan dan memungkinkan kolaborasi lintas disiplin ilmu. Tujuan dari program ini adalah untuk mengembangkan produk inovatif dan meningkatkan prestasi mahasiswa dalam kompetisi nasional dan internasional melalui penerapan langsung di lapangan.

2.2.1 Pelaksanaan PLK Lainnya

a. Persyaratan Mahasiswa

- Terdaftar sebagai mahasiswa aktif UPNVJT.
- Tidak sedang mendapatkan sanksi hukum maupun akademik dari UPNVJT.

- Memiliki IPK sementara dan IPS semester sebelumnya paling sedikit 3,00.
- Telah lulus mata kuliah paling sedikit 80 sks.
- Lulus seleksi atau memperoleh surat keterangan kesediaan dari penyelenggara program sebagai tempat kegiatan mahasiswa yang bersangkutan.
- Memperoleh rekomendasi dari Dosen Pembimbing Akademik (Dosen Wali) dan disetujui oleh Koordinator Program Studi.
- Menandatangani pernyataan kesediaan mengikuti program yang dilengkapi tanda tangan persetujuan orang tua/wali dan sesuai aturan akademik UPNVJT serta aturan mitra atau lembaga tujuan.

2.2.2 Penyetaraan & Penilaian Kegiatan PLK Lainnya

Tabel II.3 Paket Mata Kuliah Konversi Semester V

Mata Kuliah	sks	Konversi Waktu*	CPL (Bobot %)
<i>Workspace Interior Design</i>	5	28,125 hari	CPL2(10%); CPL6(5%); CPL7(5%); CPL9(5%)
Teori dan Kritik Desain	2	11,2 hari	CPL4(5%); CPL9(5%)
Material dan Aplikasi Interior	3	16,875 hari	CPL5(10%); CPL8(5%)
Pengantar Psikologi Desain	3	16,875 hari	CPL3(5%); CPL4(5%)
Tata cahaya dan akustik	3	16,875 hari	CPL3(20%); CPL5(5%)
Interior wayfinding	2	11,2 hari	CPL3(5%)
Interior tropis	2	11,2 hari	CPL3(5%)
Jumlah	20	112,5 hari	

Tabel II.4 Paket Mata Kuliah Konversi Semester VI

Mata Kuliah	sks	Konversi Waktu*	CPL (Bobot %)
<i>Commercial Interior Design</i>	5	28,125 hari	CPL2(10%); CPL4(5%); CPL7(5%); CPL9(5%)
Bisnis Interior	3	16,875 hari	CPL7(5%); CPL8(35%)
Manajemen Proyek	3	16,875 hari	CPL7(20%); CPL8(10%)
Teknik Presentasi	2	11,2 hari	CPL6(5%); CPL7(10%); CPL8(10%)
<i>Trend Forecasting</i>	3	16,875 hari	CPL4(5%); CPL8(15%)
Desain Aksesoris Interior	2	11,2 hari	CPL3(5%)
Sustainable Interior	2	11,2 hari	CPL5(5%)
Jumlah	20	112,5 hari	

Tabel II.5 Indikator Penilaian CPL dengan PLK Lainnya

Kode CPL	Uraian Keberhasilan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)
CPL2	Mampu merancang dan menghasilkan solusi desain interior yang inovatif berdasarkan analisis kebutuhan pengguna dengan menerapkan prinsip, proses, dan metode desain interior secara komprehensif
	a. Mahasiswa mampu merancang solusi, program, atau karya inovatif . berdasarkan analisis kebutuhan di lingkungan mitra kegiatan.
CPL3	Mampu mengintegrasikan prinsip keberlanjutan untuk mencapai kenyamanan penghuni melalui penerapan teori pencahayaan, akustik, ergonomi dan lingkungan interior
	a. Mahasiswa mampu menciptakan lingkungan kerja yang kondusif untuk mendukung keberlanjutan pelaksanaan kegiatan.
CPL4	Mampu mengimplementasikan teori serta pendekatan estetika, perilaku, sejarah, budaya, sosial, dan ekonomi untuk merancang desain interior yang adaptif, dan relevan dalam konteks lokal hingga global
	a. Mahasiswa mampu merespons kondisi lokal melalui pendekatan sosial, budaya, maupun perilaku.
CPL5	Mampu mengembangkan furnitur, material, dan elemen interior dengan menerapkan prinsip konstruksi yang aplikatif
	a. Mahasiswa mampu memanfaatkan potensi dan sumber daya di lapangan menjadi karya atau solusi yang siap diterapkan.
CPL6	Mampu memvisualisasikan dan mempresentasikan tahapan proses desain interior secara teknis dan estetis dengan media digital dan konvensional
	a. Mahasiswa mampu memvisualisasikan dan mempresentasikan proses serta hasil kegiatan secara komunikatif melalui media fisik maupun digital.
CPL7	Mampu menerapkan etika profesi dan prinsip kerja profesional dalam perencanaan, pelaksanaan, dan pengelolaan proyek desain interior
	a. Mahasiswa mampu menunjukkan kedisiplinan, tanggung jawab, dan kepatuhan terhadap etika serta norma di lingkungan kegiatan.
CPL8	Mampu berkolaborasi dan menghasilkan karya desain interior yang memiliki nilai jual dengan menerapkan keterampilan profesional dalam mendukung kemandirian dan keberlanjutan karier
	a. Mahasiswa mampu bekerja sama dalam tim untuk menghasilkan karya yang bermanfaat dan berdaya jual.
CPL9	Mampu menghasilkan solusi desain interior melalui riset dan karya tulis ilmiah yang berkontribusi pada pengembangan ilmu, praktik, dan inovasi di bidang desain interior
	a. Mahasiswa mampu menyusun laporan atau karya tulis ilmiah sesuai kaidah akademik dan profesional.

BAB III PELAKSANAAN

3.1 Penyusunan dan Pengajuan Proposal

Mahasiswa mengajukan proposal kegiatan PLK sesuai BKP yang dipilih, dengan syarat:

- Telah lulus seleksi peserta program yang diselenggarakan oleh pihak ketiga (kementerian, lembaga pemerintah, atau mitra lainnya), **atau**
- Telah memperoleh persetujuan / lulus seleksi dari Program Studi Desain Interior untuk mitra yang telah bekerja sama dengan program studi, **atau**
- Telah memperoleh persetujuan dari mitra bagi mahasiswa yang menyelenggarakan program secara mandiri (yang diinisiasi oleh mahasiswa).

Sistematika proposal disusun menggunakan huruf Arial 12 poin dengan spasi 1,15 poin, margin 2,5 cm, dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

Halaman Judul	
Halaman Pengesahan	
Daftar Isi	
I. Pendahuluan	
1.1. Latar belakang	Menguraikan rasionalisme dan alasan mengikuti kegiatan, serta lembaga atau mitra penyelenggara kegiatan.
1.2. Tujuan dan Manfaat	Menguraikan tujuan mahasiswa mengikuti kegiatan dan manfaat yang diperoleh dengan menyelesaikan kegiatan.
II. Metode Pelaksanaan PLK	
2.1. Tempat dan Durasi	Menyebutkan alamat/lokasi berkegiatan (bukan selalu lokasi perusahaan/lembaga/mitra tempat melaksanakan kegiatan), serta durasi waktu pelaksanaan kegiatan.
2.2. Bentuk Kegiatan	Menguraikan jenis BKP dilengkapi definisi serta garis besar kegiatan yang dilaksanakan. Selanjutnya, mahasiswa wajib menjelaskan posisi mereka di dalam struktur organisasi tempat magang (contoh : <i>Junior Interior Designer, Drafter, 3D Artist, Visual Merchandiser</i> , atau <i>Project Supervisor</i>). Uraian ini mendeskripsikan peran, alur koordinasi, serta tanggung jawab kerja mahasiswa yang relevan dengan kompetensi Desain Interior.
III. Profil Perusahaan/Lembaga/Mitra Tempat Melaksanakan PLK	Menguraikan identitas, lokasi, organisasi, dan bidang atau kegiatan yang ditekuni oleh perusahaan/lembaga/mitra, serta menyertakan bukti yang valid.

3.2 Mekanisme Pelaksanaan Kegiatan

	Tahap I	Tahap II	Tahap III	Tahap IV	Tahap V	Tahap VI	Tahap VII	Tahap VIII	Tahap IX
	< Minggu 1			Minggu 1 s/d ETS Minggu 1	ETS Minggu 2	Minggu 9 – 16	EAS Minggu 1	EAS Minggu 2	EAS + 1 minggu
Mahasiswa	Memilih/lulus seleksi program atau mitra, kemudian mengajukan proposal PLK kepada dosen wali	Mengajukan formulir rencana konversi nilai PLK kepada dosen wali	Mendaftarkan kegiatan di laman silaturahmi (jika BKP tersedia pada laman)	Melaksanakan kegiatan PLK, menyusun <i>logbook</i> , menyusun laporan dan mengirimnya kepada Dosen Pembimbing atau melaporkan melalui laman <u>silaturahmi</u> .	-Mengikuti Evaluasi I kegiatan PLK berbasis <i>logbook</i> -Menyusun laporan	Melaksanakan kegiatan PLK, menyusun <i>logbook</i> , menyusun laporan dan mengirimnya kepada Dosen Pembimbing atau melaporkan melalui laman <u>silaturahmi</u> , serta draf publikasi media massa.	Mengikuti Evaluasi II kegiatan PLK berbasis laporan	Revisi laporan dan Pengumpulan nilai mitra	Mengumpulkan laporan final dan lampiran bukti publikasi
Dosen Wali	Menyetujui atau menolak proposal mahasiswa	Menyetujui/merevisi formulir rencana konversi nilai mahasiswa							
Program Studi	Menerima dan mengesahkan proposal mahasiswa	Menerima dan mengesahkan formulir rencana konversi nilai mahasiswa	Menetapkan Dosen Pembimbing						Menerima dan mengesahkan laporan
Dosen Pembimbing			Memberikan pengarahan/ pembekalan kepada mahasiswa	Memantau dan mengarahkan pelaksanaan kegiatan mahasiswa berdasarkan <i>logbook</i>	Menguji dan menilai mahasiswa selain bimbingannya	Memantau dan mengarahkan pelaksanaan kegiatan PLK mahasiswa	Menguji dan menilai mahasiswa bimbingannya dan yang diuji	Mengisi nilai akhir mahasiswa pada laman <u>silaturahmi</u>	

						berdasarkan <i>logbook</i>			
Tim PLK	Menyiapkan paket konversi BKP pada laman <u>silaturahmi</u> (jika BKP tersedia pada laman)							Merekapitulasi nilai mahasiswa	Memverifikasi nilai akhir mahasiswa pada laman <u>silaturahmi</u>

Ketentuan Durasi & Waktu Mulai Magang

Beban waktu pelaksanaan Program Luar Kampus (PLK) skema magang ditetapkan secara ekuivalen dengan 16 (enam belas) minggu kerja efektif. Penentuan waktu dimulainya kegiatan disesuaikan dengan kebijakan hari kerja yang berlaku pada instansi mitra, dengan ketentuan sebagai berikut :

- Skema 6 (Enam) hari kerja (Senin-Sabtu) : Mahasiswa dengan skema ini dapat memulai kegiatannya tepat pada awal perkuliahan aktif.
- Skema 5 (Lima) hari kerja (Senin-Jumat) : Mahasiswa diwajibkan memulai kegiatan magang lebih awal (sebelum masa perkuliahan aktif dimulai). Ketentuan ini diberlakukan untuk memenuhi ekuivalensi akumulasi jam kerja lapangan agar tetap setara dengan beban 16 minggu efektif dan bobot SKS yang akan dikonversikan.

3.3 Rencana Penyetaraan Nilai (Konversi)

Sebelum menjalankan kegiatan PLK, mahasiswa harus menyerahkan Formulir Rencana Konversi Nilai PLK kepada program studi (formulir terlampir), yang bertujuan untuk menunjukkan rencana mata kuliah pada struktur kurikulum regular yang akan digantikan (dikonversikan) dengan hasil pembelajaran (nilai) PLK, dengan ketentuan:

- Mahasiswa diperbolehkan melaksanakan kegiatan PLK antara 10-20 sks setiap semester, paling banyak 2 semester selama masa studi S-1;
- Mahasiswa dihimbau memilih paket mata kuliah yang seharusnya ditempuh pada semester berjalan sebanyak 20 sks;
- Konversi waktu pembelajaran adalah 1 sks = 2.720 menit = 45 jam = 5,625 hari (1 hari = 8 jam kerja) sehingga 20 sks = 112,5 hari untuk setiap semester;
- Kegiatan pelaksanaan BKP PLK di lokasi pekerjaan dihitung paling sedikit 16 sks = 90 hari = 15-18 minggu dalam 1 semester, dimana 4 sks sisanya terdiri dari:

Kegiatan	Konversi sks	Uraian Kegiatan	Luaran
Penyusunan Proposal dan Pelaksanaan Pra-Kegiatan	1 sks	Melakukan persiapan kegiatan, pembekalan, seleksi, atau semacamnya serta Menyusun proposal untuk dapat mengikuti PLK	Dokumentasi dan laporan kegiatan
Penyusunan Laporan Kegiatan	2 sks	Menyusun <i>logbook</i> harian dan laporan akhir semester pelaksanaan kegiatan PLK (termasuk revisi)	<i>Logbook</i> harian dan laporan akhir
Publikasi Kegiatan	1 sks	Menulis dan mempublikasikan kegiatan pada media massa atau media publikasi ilmiah	Artikel media massa

- Apabila mahasiswa memprogram kegiatan PLK setara 10 sks, maka pelaksanaan di lokasi pekerjaan adalah 6 sks = 33,75 hari = 6-7 minggu dalam 1 semester (kegiatan setara 11-19 sks menyesuaikan)
- Mata kuliah pilihan I atau II yang dipilih untuk dikonversi dihimbau sesuai paket BKP PLK (terlampir) karena memiliki kesesuaian yang cukup terhadap masing-masing BKP;
- Formulir yang disusun oleh mahasiswa harus memperoleh persetujuan dari Dosen Pembimbing Akademik (DPA) atau dosen wali serta divalidasi oleh koordinator program studi.

BAB IV MONITORING DAN EVALUASI

4.1 Aspek dalam Penilaian Kegiatan PLK

Adapun aspek penilaian kegiatan PLK khususnya magang didasarkan pada peninjauan kesesuaian dengan proposal dan pedoman BKP, beban dan kompleksitas kegiatan, kelengkapan *logbook*, dan sikap akademik.

4.1.1 Kesesuaian dengan Proposal dan Panduan BKP

Kesesuaian dengan Proposal dan Panduan BKP dinilai berdasarkan tingkat keselarasan antara aktivitas magang yang benar-benar dilaksanakan mahasiswa dengan rencana kegiatan yang telah diajukan pada proposal PLK serta ketentuan yang tercantum dalam Panduan Bentuk Kegiatan Pembelajaran (BKP).

Penilaian pada aspek ini mempertimbangkan apakah kegiatan yang dicatat dalam *logbook* menunjukkan keterlaksanaan target pembelajaran, ruang lingkup pekerjaan, serta capaian kompetensi yang sesuai dengan bidang Desain Interior. Kegiatan yang dinilai memiliki kesesuaian tinggi adalah kegiatan yang relevan dengan proposal awal dan tetap berada dalam koridor aktivitas profesional yang mendukung capaian pembelajaran PLK.

Sebaliknya, penilaian menurun apabila ditemukan ketidaksesuaian yang signifikan antara proposal dan pelaksanaan di lapangan, baik karena perubahan lingkup kerja tanpa justifikasi yang memadai maupun keterlibatan mahasiswa pada aktivitas yang kurang relevan dengan tujuan BKP.

4.1.2 Beban dan Kompleksitas Kegiatan

Beban dan kompleksitas dinilai melalui ragam kegiatan oleh mahasiswa yang terlibat pada aktivitas profesional khususnya Magang di bidang Desain Interior. Ragam kegiatan ini mencerminkan kompleksitas keterlibatan mahasiswa dalam alur kerja profesional pada perusahaan/instansi mitra berbadan hukum, baik konsultan desain, kontraktor interior, studio desain, maupun industri terkait.

- 1) Keterlibatan dalam Tahap Perencanaan dan Pengembangan Konsep
 - **Concept Development / Perumusan Konsep Perancangan**
Merumuskan ide desain menjadi konsep yang terstruktur dan komunikatif.
 - **Space Planning / Perencanaan Tata Ruang**
Menyusun *zoning*, sirkulasi, dan organisasi ruang berdasarkan kebutuhan pengguna.

2) Keterlibatan dalam Tahap Produksi Dokumen Desain

- **Drafting Gambar Kerja 2D / Pembuatan *Shop Drawing***

Membuat gambar teknis seperti denah, tampak, potongan, detail furnitur, dan detail konstruksi, atau Menyusun gambar teknis detail untuk kebutuhan fabrikasi dan pelaksanaan.

- **Pemodelan 3D (*3D Modeling*) atau/serta *Rendering Visualisasi Desain***

Mengembangkan model digital ruang dan elemen interior, atau/serta Menghasilkan visual realistis untuk komunikasi desain.

- **Pembuatan Gambar Presentasi**

Menyusun layout presentasi desain untuk kebutuhan *pitching* atau *client presentation*.

3) Keterlibatan dalam Tahap Analisis Teknis dan Administrasi Proyek

- **Penyusunan Spesifikasi Teknis atau/serta *Bill of Quantity (BOQ)* atau Penyusunan Rencana Anggaran Biaya (RAB)**

Menentukan standar teknis material, *finishing*, dan metode pelaksanaan, atau/serta mengidentifikasi dan menghitung kebutuhan item pekerjaan, material, dan kuantitas. Atau menghitung estimasi biaya proyek berdasarkan volume dan spesifikasi pekerjaan.

4) Keterlibatan dalam Tahap Komunikasi Profesional dan Kolaborasi

- **Partisipasi dalam *Meeting* dengan Klien atau Koordinasi dengan *Vendor/Supplier***

Mengikuti diskusi kebutuhan, presentasi konsep, maupun evaluasi desain. Atau berkomunikasi terkait material, furnitur, sampel, harga, dan pengadaan.

- **Survey Lapangan / *Site Visit***

Memantau pelaksanaan pekerjaan agar sesuai gambar kerja atau melakukan pengukuran, observasi *existing condition*, dan analisis Lokasi, berkoordinasi dengan project manager, *vendor*, tim teknis lainnya.

4.1.3 Kelengkapan *Logbook*

Kelengkapan *logbook* dinilai berdasarkan konsistensi mahasiswa dalam mendokumentasikan seluruh aktivitas magang secara sistematis selama periode PLK. *Logbook* berfungsi sebagai bukti pelaksanaan kegiatan sekaligus instrumen *monitoring* progres pembelajaran mahasiswa di lapangan.

Penilaian aspek ini mempertimbangkan kelengkapan informasi yang dicatat, meliputi waktu pelaksanaan, deskripsi aktivitas, *output* pekerjaan, dokumentasi pendukung, serta validasi dari supervisor atau pihak mitra apabila diperlukan. Selain kualitas isi, aspek ini juga

memperhatikan keteraturan pelaporan sesuai durasi minimal pelaksanaan magang.

Semakin lengkap, konsisten, dan terstruktur *logbook* yang disusun mahasiswa, maka semakin tinggi nilai pada aspek ini. Sebaliknya, keterlambatan pelaporan, data yang tidak lengkap, atau kurangnya bukti pendukung akan menurunkan penilaian.

4.1.4 Sikap Akademik

Sikap akademik dinilai berdasarkan kemampuan mahasiswa dalam menunjukkan profesionalitas dan kompetensi akademik selama proses evaluasi PLK. Penilaian ini tidak hanya berfokus pada penguasaan materi, tetapi juga pada cara mahasiswa mengkomunikasikan pengalaman magangnya secara ilmiah dan sistematis.

Indikator sikap akademik meliputi kemampuan mahasiswa untuk:

- a. Menjelaskan kegiatan magang secara rinci dan terstruktur (pengalaman praktis);
- b. Menunjukkan bukti atau data pendukung yang valid sesuai aktivitas yang dilaksanakan;
- c. Memaparkan hasil kegiatan secara teoritis yang baik, baik secara visual maupun lisan;
- d. Menjawab pertanyaan evaluator secara logis, argumentatif, dan berbasis keilmuan.

Mahasiswa dengan sikap akademik yang baik mampu menunjukkan keterhubungan antara pengalaman praktik di industri dengan konsep, metode, dan pengetahuan akademik yang diperoleh selama perkuliahan.

4.2 Bentuk Evaluasi

- a. Mahasiswa wajib menyusun Catatan Rekaman Kegiatan (*logbook*) harian yang dilaporkan kepada Dosen Pembimbing PLK setiap minggu.
- b. Mahasiswa yang melaksanakan BKP PLK mandiri (selain program pemerintah atau mitra lain sebagai penyelenggara), wajib mengikuti Evaluasi I Kegiatan PLK, dengan ketentuan:
 - Dievaluasi oleh 2 dosen yang terdiri dari 1 dosen pembimbing dan 1 dosen penguji;
 - Telah menyelesaikan dokumen kerja sama yang ditandatangani dan disahkan oleh program studi dengan mitra;
 - Bahan evaluasi sebagai berikut
 - 1) *Logbook* harian selama paling sedikit 7 minggu melaksanakan minimum kegiatan PLK
 - 2) Presentasi

- Mahasiswa dinilai secara utuh berdasarkan aspek penilaian kegiatan (rubrik penilaian Evaluasi I terlampir).
- c. Mahasiswa yang melaksanakan PLK wajib mengikuti Evaluasi II Kegiatan PLK, dengan ketentuan :
 - Dievaluasi oleh 2 dosen yang sama dengan Evaluasi I, terdiri dari 1 dosen pembimbing dan 1 dosen penguji;
 - Bahan evaluasi sebagai berikut :
 - a. *Logbook* harian selama paling sedikit 15 minggu dan laporan akhir pelaksanaan kegiatan PLK;
 - b. Presentasi,
 - c. Laporan
 - d. Draf artikel media massa;
 - Laporan akhir diserahkan kepada program studi paling lambat 1 minggu setelah Evaluasi II;
 - Laporan akhir disusun oleh mahasiswa, disetujui oleh Dosen Pembimbing dan divalidasi oleh koordinator program studi.
 - Mahasiswa dinilai oleh Dosen Pembimbing dan Dosen Penguji berdasarkan nilai kesesuaian pemenuhan CPL yang dibebankan pada mata kuliah regular sesuai Rencana Konversi BKP PLK (rubrik penilaian Kesesuaian CPL terlampir), serta oleh Pembimbing/Pendamping Lapangan secara utuh (rubrik penilaian Evaluasi II terlampir).
- d. Komposisi nilai akhir pelaksanaan BKP PLK adalah:

A	Evaluasi I (E1)	20%, terdiri dari:
1	Dosen Pembimbing	50%
2	Dosen Penguji	50%
B	Evaluasi II (E2)	20%, terdiri dari:
3	Dosen Pembimbing	50%
4	Dosen Penguji	50%
C	Evaluasi Kesesuaian CPL (EC)	60%
5	Dosen Pembimbing	20%
6	Dosen Penguji	20%
7	Pendamping Lapangan	60%

Contoh perhitungan nilai akhir CPL :

Nilai Akhir CPL(a) = (E1x20%) + (E2x20%) + (EC(a)x60%)

Nilai Akhir CPL(b) = (E1x20%) + (E2x20%) + (EC(b)x60%)

- e. Nilai konversi terhadap setiap mata kuliah diperoleh dari Nilai Akhir setiap CPL yang disebar secara proporsional didasarkan pada bobot/prosentase masing-masing CPL yang dibebankan pada mata kuliah tersebut.

Contoh:

Nilai Konversi Mata Kuliah Z yang dibebani 15%CPL(a) dan 40%CPL(b) adalah
 $(15 / 55 \times 100\% \times \text{Nilai CPL(a)}) + (40/55 \times 100\% \times \text{Nilai CPL(b)})$

4.3 Laporan Kemajuan

Dilaporkan secara mingguan kepada Dosen Pembimbing pada setiap hari senin dalam minggu setelah kegiatan yang dilaporkan, berupa Catatan Rekaman Kegiatan (*logbook*). Disusun berbasis waktu harian, terdiri dari

- Waktu hari dan tanggal,
- Uraian kegiatan yang dilakukan,
- Dokumentasi (foto atau dan dokumentasi lain),
- Pengesahan/validasi dari Pembimbing/Pendamping Lapangan setiap hari.

4.4 Laporan akhir

Laporan akhir menguraikan keseluruhan kegiatan yang telah dilakukan selama magang dan capaian yang sudah diperoleh. Laporan akhir dikumpulkan sebelum masa Evaluasi Akhir Semester minggu ke-16 sesuai Kalender Akademik UPNVJT. Laporan akhir program magang ditulis pada kertas A4, menggunakan huruf Arial 12 poin dengan spasi 1,15 poin, margin 2,5 cm, dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

Halaman Judul	
Halaman Pengesahan	
Daftar Isi	
Ringkasan (berisi ringkasan Bab I-IV dalam paling banyak 1 halaman) (ganti angka romawi)	
BAB I Pendahuluan	
1.1. Latar belakang	Menguraikan rasionalisme dan alasan mengikuti kegiatan, serta lembaga atau mitra penyelenggara kegiatan.
1.2. Tujuan dan Manfaat	Menguraikan tujuan mahasiswa mengikuti kegiatan dan manfaat yang diperoleh dengan menyelesaikan kegiatan.
BAB II Metode Pelaksanaan PLK	
2.1. Tempat dan Durasi	Menyebutkan alamat/lokasi berkegiatan (bukan selalu lokasi perusahaan/lembaga/mitra tempat melaksanakan kegiatan), serta durasi waktu pelaksanaan kegiatan.
2.2. Bentuk Kegiatan	Menguraikan jenis BKP dilengkapi definisi serta garis besar kegiatan yang dilaksanakan.
2.3. Jadwal Pelaksanaan	Disusun berbasis waktu mingguan, dengan memperhatikan jadwal Evaluasi Akhir Semester atau dan Evaluasi Tengah Semester.
BAB III Profil Perusahaan/Lembaga/Mitra Tempat Melaksanakan PLK	
	Menguraikan identitas, alamat/lokasi kantor, struktur organisasi, dan bidang atau kegiatan yang ditekuni oleh perusahaan/lembaga/mitra, serta menyertakan bukti yang valid.
BAB IV Hasil dan Pembahasan	
4.1 Uraian kegiatan	

Menguraikan ruang lingkup dan tahapan kegiatan yang telah dilaksanakan pada setiap proyek dengan menyertakan cuplikan dokumentasi produk/luaran hasil berkegiatan.

4.2 Keterkaitan Kegiatan dengan CPL Program Studi

Menguraikan tingkat/kedalaman pemenuhan CPL program studi berdasarkan hasil pelaksanaan semua kegiatan.

4.3 Kendala dan solusi

Menguraikan kendala teknis dan non teknis, internal dan eksternal, yang menyebabkan kekurang optimalan kegiatan, serta gagasan solusinya.

BAB V Logbook Kegiatan

Disusun berbasis waktu harian, terdiri dari waktu hari dan tanggal, uraian kegiatan yang dilakukan, dokumentasi (foto atau dan dokumentasi lain), serta pengesahan dari Pembimbing/Pendamping Lapangan.

Lampiran

Formulir Konversi Nilai, Naskah Perjanjian Kerja Sama (PKS), Naskah Implementasi Kerjasama (*Implementation Agreement*), dokumentasi produk/luaran kegiatan, naskah publikasi pada media massa, dan dokumen lainnya yang dibutuhkan untuk membuktikan keabsahan dan validitas kegiatan.

template penulisan proposal dan laporan akhir dapat di download pada link berikut :

<https://drive.google.com/file/d/19WcldfaqCgyBNbOGneJfu865jin-GAGH/view?usp=sharing>

LAMPIRAN

a. Halaman Judul Proposal Kegiatan PLK (warna putih)

PROPOSAL

KEGIATAN PEMBELAJARAN DI LUAR KAMPUS MAGANG MANDIRI (*menyesuaikan BKP*)

Semester ...
Tahun Akademik .../...



Disusun oleh
Nama Mahasiswa
NPM

**PROGRAM STUDI DESAIN INTERIOR
FAKULTAS ARSITEKTUR DAN DESAIN
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"
JAWA TIMUR**

Tahun...

b. Halaman Pengesahan Proposal Kegiatan PLK

HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL KEGIATAN PLK		
1) Bentuk Kegiatan (BKP) : ... 2) Pelaksana Kegiatan : a) Nama Mahasiswa : ... b) NPM : ... 3) Program Studi : Desain Interior 4) Fakultas : Fakultas Arsitektur dan Desain 5) Mitra : ... 6) Lokasi Kegiatan : ... 7) Waktu : a) Tanggal Mulai : ... b) Durasi (minggu) : ... c) Semester : ... d) Tahun Akademik : ...	Surabaya, (tanggal bulan tahun) Pelaksana Kegiatan ttd <u>Nama Mahasiswa</u> NPM. Menyetujui, Koordinator PLK ttd <u>Nama Dosen</u> NIP/NPPPK/NPT. Mengetahui, Koordinator Program Studi ttd <u>Nama Dosen</u> NIP/NPPPK/NPT.	Pembimbing Akademik ttd <u>Nama Dosen</u> NIP/NPPPK/NPT.

c. Formulir Rencana Konversi Nilai PLK

KEGIATAN PLK																																			
Bersama ini saya yang bertanda tangan di bawah ini: Nama Mahasiswa : ... NPM : ... mengajukan Rencana Konversi Nilai Kegiatan PLK sebagai berikut: Bentuk Kegiatan : ... Periode : Semester Gasal/Genap Tahun Akademik : ... ke dalam mata kuliah regular Program Studi Desain Interior, yaitu: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">No</th> <th style="width: 40%;">Nama Mata Kuliah</th> <th style="width: 20%;">Semester</th> <th style="width: 30%;">sks</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">Jumlah sks</td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				No	Nama Mata Kuliah	Semester	sks																									Jumlah sks			
No	Nama Mata Kuliah	Semester	sks																																
Jumlah sks																																			
Surabaya, (tanggal bulan tahun) Menyetujui, Pembimbing Akademik ttd <u>Nama Dosen</u> NIP/NPPPK/NPT. Pemohon ttd <u>Nama Mahasiswa</u> NPM Mengetahui Koordinator Program Studi ttd																																			

Nama Dosen
NIP/NPPPK/NPT.

d. Halaman Judul Laporan Kegiatan PLK(warna toska)

LAPORAN

KEGIATAN PEMBELAJARAN LUAR KAMPUS MAGANG MANDIRI (*menyesuaikan BKP*)

Semester ...
Tahun Akademik .../...



Disusun oleh
Nama Mahasiswa
NPM

PROGRAM STUDI DESAIN INTERIOR
FAKULTAS ARSITEKTUR DAN DESAIN
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN"
JAWA TIMUR

Tahun ...

e. Halaman Pengesahan Laporan Kegiatan PLK

**HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN KEGIATAN PLK**

- 1) Bentuk Kegiatan (BKP) : ...
- 2) Pelaksana Kegiatan :
 - a) Nama Mahasiswa : ...
 - b) NPM : ...
- 3) Program Studi : Desain Interior
- 4) Fakultas : Fakultas Arsitektur dan Desain
- 5) Mitra : ...
- 6) Lokasi Kegiatan : ...
- 7) Waktu :
 - a) Tanggal Mulai : ...
 - b) Durasi (minggu) : ...
 - c) Semester : ...
 - d) Tahun Akademik : ...
- 8) Tanggal Evaluasi : ... (tanggal bulan tahun)

Surabaya, (tanggal bulan tahun laporan akhir setelah perbaikan)

Menyetujui,

- | | | | |
|---|-----------------------------------|---------------------|----------|
| 1 | Nama Pembimbing Lapangan | Pembimbing Lapangan | 1. (ttd) |
| 2 | Nama Penguji
NIP/NPPPK/NPT. | Penguji | 2. (ttd) |
| 3 | Nama Pembimbing
NIP/NPPPK/NPT. | Pembimbing Akademik | 3. (ttd) |

Mengetahui,

Koordinator Program Studi

Koordinator PLK

(ttd)

(ttd)

Nama
NIP/NPPPK/NPT.

Nama
NIP/NPPPK/NPT.

f. Rubrik Penilaian Evaluasi I (oleh Pembimbing dan Penguji)

Skala Penilaian	Aspek/Dimensi			
	Kesesuaian dengan Proposal dan Panduan BKP (20%)	Beban dan Kompleksitas Kegiatan (30%)	Kelengkapan Logbook (30%)	Sikap Akademik (20%)
≥80	Kegiatan <i>logbook</i> dan pelaksanaan sepenuhnya sesuai dengan posisi, peran, dan tanggung jawab kerja yang direncanakan pada Bab II proposal serta ruang lingkup BKP.	Mahasiswa terlibat aktif dalam 6–12 ragam kegiatan profesional pada proyek interior dengan kompleksitas tinggi (multi-fase, multi-stakeholder, atau detail teknis tinggi), serta menunjukkan kontribusi substansial dalam proses kerja. Adapun 6-12 ragam kegiatan profesional yang dapat diakui merupakan keterlibatan mahasiswa dalam tahap: - <i>Concept Development</i> / Perumusan Konsep Perancangan - <i>Space Planning</i> / Perencanaan Tata Ruang - <i>Drafting</i> Gambar Kerja 2D / Pembuatan <i>Shop Drawing</i> - Permodelan 3D (<i>3D Modelling</i>) atau/serta Rendering Visualisasi Desain - Pembuatan Gambar Presentasi - Penyusunan Spesifikasi Teknis atau/serta <i>Bill of Quantity</i> (BOQ) atau Penyusunan Rencana Anggaran Biaya (RAB) - Partisipasi dalam Meeting dengan Klien atau Koordinasi dengan Vendor/<i>Supplier</i> - <i>Survey Lapangan</i> / <i>Site Visit</i>	Melaporkan kegiatan selama lebih dari 7 minggu (42 hari)	Mampu menjelaskan kegiatan secara terperinci (1), menunjukkan bukti yang valid (2), memaparkan dengan baik secara visual dan lisan (3), menjawab pertanyaan secara ilmiah (4).
70-79	Kegiatan <i>logbook</i> dan pelaksanaan di lapangan kurang sesuai, karena terjadi pergeseran posisi atau perubahan tanggung jawab kerja yang membuat aktivitas mahasiswa agak	Mahasiswa terlibat dalam 4–6 ragam kegiatan profesional pada proyek dengan kompleksitas cukup tinggi, dengan keterlibatan yang konsisten pada lebih dari satu tahapan pekerjaan.	Melaporkan kegiatan selama 7 minggu (42 hari)	Kurang memenuhi 1 dari 4 indikator di atas

Skala Penilaian	Aspek/Dimensi			
	Kesesuaian dengan Proposal dan Panduan BKP (20%)	Beban dan Kompleksitas Kegiatan (30%)	Kelengkapan Logbook (30%)	Sikap Akademik (20%)
60-69	melenceng dari rencana awal di proposal.	Mahasiswa terlibat dalam 3-4 ragam kegiatan profesional pada proyek dengan kompleksitas cukup tinggi, dengan keterlibatan yang konsisten pada lebih dari satu tahapan pekerjaan.	Melaporkan kegiatan selama 6 minggu (36 hari)	Kurang memenuhi 2 dari 4 indikator di atas
50-59	Kegiatan <i>logbook</i> dan pelaksanaan di lapangan tidak sesuai, di mana posisi atau tanggung jawab kerja yang dijalankan mahasiswa menyimpang total dari rencana proposal.	Mahasiswa hanya terlibat dalam 2 ragam kegiatan profesional atau pada proyek dengan kompleksitas rendah, dengan kontribusi yang masih terbatas.	Melaporkan kegiatan selama 5 minggu (30 hari)	Kurang memenuhi 3 dari 4 indikator di atas
<59		Mahasiswa hanya terlibat dalam kurang dari 2 ragam kegiatan profesional yang bersifat repetitif atau administratif, sehingga belum menunjukkan keterlibatan yang memadai dalam alur kerja profesional desain interior.	Melaporkan kegiatan kurang dari 5 minggu (30 hari)	Kurang memenuhi keempat indikator di atas

g. Rubrik Penilaian Evaluasi II (oleh Pembimbing)

Skala Penilaian	Aspek/Dimensi			
	Kualitas Laporan dan Publikasi (30%)	Beban dan Kompleksitas Kegiatan (30%)	Kelengkapan Logbook (20%)	Sikap Akademik (20%)
≥80	Lengkap sesuai pedoman dan uraiannya mendalam	Mahasiswa terlibat aktif dalam 6–12 ragam kegiatan profesional pada proyek interior dengan kompleksitas tinggi (multi-fase, multi-stakeholder, atau detail teknis tinggi), serta menunjukkan kontribusi substansial dalam proses kerja. Adapun 6-12 ragam kegiatan profesional yang dapat diakui merupakan keterlibatan mahasiswa dalam tahap: - <i>Concept Development</i> / Perumusan Konsep Perancangan - <i>Space Planning</i> / Perencanaan Tata Ruang - <i>Drafting</i> Gambar Kerja 2D / Pembuatan <i>Shop Drawing</i> - Permodelan 3D (<i>3D Modelling</i>) atau/serta Rendering Visualisasi Desain - Pembuatan Gambar Presentasi - Penyusunan Spesifikasi Teknis atau/serta <i>Bill of Quantity</i> (BOQ) atau Penyusunan Rencana Anggaran Biaya (RAB) - Partisipasi dalam Meeting dengan Klien atau Koordinasi dengan Vendor/<i>Supplier</i> - <i>Survey</i> Lapangan / <i>Site Visit</i>	Melaporkan kegiatan selama minimal 15 minggu (90 hari)	Mampu menjelaskan kegiatan secara terperinci (1), menunjukkan bukti yang valid (2), memaparkan dengan baik secara visual dan lisan (3), menjawab pertanyaan secara ilmiah (4).
70-79	Lengkap sesuai pedoman tapi uraiannya kurang mendalam atau kurang lengkap berdasarkan pedoman tapi uraiannya mendalam	Mahasiswa terlibat dalam 4–6 ragam kegiatan profesional pada proyek dengan kompleksitas cukup tinggi, dengan keterlibatan yang konsisten pada lebih dari satu tahapan pekerjaan.	Melaporkan kegiatan selama 14 minggu (84 hari)	Kurang memenuhi 1 dari 4 indikator di atas

Skala Penilaian	Aspek/Dimensi			
	Kualitas Laporan dan Publikasi (30%)	Beban dan Kompleksitas Kegiatan (30%)	Kelengkapan <i>Logbook</i> (20%)	Sikap Akademik (20%)
60-69	Kurang lengkap berdasarkan pedoman dan uraiannya kurang mendalam	Mahasiswa terlibat dalam 3-4 ragam kegiatan profesional pada proyek dengan kompleksitas cukup tinggi, dengan keterlibatan yang konsisten pada lebih dari satu tahapan pekerjaan.	Melaporkan kegiatan selama 13 minggu (78 hari)	Kurang memenuhi 2 dari 4 indikator di atas
50-59	Sangat kurang lengkap berdasarkan pedoman dan uraiannya kurang mendalam	Mahasiswa hanya terlibat dalam 2 ragam kegiatan profesional atau pada proyek dengan kompleksitas rendah, dengan kontribusi yang masih terbatas.	Melaporkan kegiatan selama 12 minggu (72 hari)	Kurang memenuhi 3 dari 4 indikator di atas
<50	Sangat kurang lengkap dan uraiannya kurang sesuai pedoman	Mahasiswa hanya terlibat dalam 1 ragam kegiatan profesional yang bersifat repetitif atau administratif, sehingga belum menunjukkan keterlibatan yang memadai dalam alur kerja profesional desain interior..	Melaporkan kegiatan kurang dari 12 minggu (72 hari)	Kurang memenuhi keempat indikator di atas

h. Rubrik Penilaian Kesesuaian CPL (oleh Pembimbing dan Penguji)

Skala Penilaian	Pemenuhan CPL Terkait
≥80	Kegiatan memenuhi lebih dari 80% CPL terkait
65-79	Kegiatan memenuhi 50-80% CPL terkait
50-64	Kegiatan memenuhi kurang dari 50% CPL terkait
<50	Kegiatan tidak memenuhi CPL terkait

Catatan:

Ragam CPL yang dinilai adalah sesuai dengan Rincian BKP dan periode semester saat mahasiswa menempuh kegiatan PLK.